



## TAUFIK RIYADI

---

[Tauriy.multiply93@gmail.com](mailto:Tauriy.multiply93@gmail.com) | 085692638854 | Jakarta, Indonesia

### PROFIL

---

Taufik Riyadi adalah seseorang yang berpengalaman di bidang management Purchasing dan Logistik yang meliputi perencanaan, pengadaan, purchase order, prosedur penerimaan, standar penyimpanan, distribusi, administrasi dan control inventory; obat, Sediaan Farmasi, dan Alat Kesehatan rumah sakit maupun keperluan klinik. Mempunyai pengalaman di Rumah Sakit Pondok Indah yang sudah terstandar akreditasi JCI (Joint Commission International) dan Klinik Audy Dental Grup yang sekarang sudah memiliki 40 cabang.

Menguasai Management System Inventory (Oracle/Trackare/Accurate), memiliki kemampuan komunikasi yang baik, dan dapat beradaptasi terhadap lingkungan perusahaan. Saya siap membawa pengalaman kerja saya, untuk mengembangkan perusahaan bapak/ibu menjadi lebih inovatif dan efisien.

### PENGALAMAN KERJA

---

- **2011 – 2015** Staff Perencanaan Logistik Farmasi RS Pondok Indah, Jakarta Selatan
  - Melakukan Prosedur perencanaan pembelian untuk kebutuhan seluruh logistik farmasi Rumah Sakit yang meliputi Obat, Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan.
- **2015 – 2022** Leader Logistik Farmasi RS Pondok Indah, Jakarta Selatan
  - Melakukan koordinator seluruh prosedur yang di terapkan di logistik farmasi meliputi prosedur perencanaan pembelian, pembuatan permintaan pembelian (purchase request), penerimaan barang, penyimpanan barang dan Distribusi ke seluruh unit di Rumah Sakit.
  - Melakukan laporan terkait dengan logistik meliputi; laporan stock opname, laporan pembelian barang dan pengeluaran barang.
- **2022 – Sekarang** Supervisor Purchasing & Logistik PT. Audy Dental Indonesia
  - Melakukan koordinator prosedur pembelian (purchase) meliputi pemilihan supplier, negosiasi harga atau diskon, pembuatan

purchase order dan follow up pesanan untuk kebutuhan klinik dental di seluruh cabang PT. Audy Dental Indonesia.

- Melakukan koordinator prosedur logistik meliputi Penerimaan barang, Penyimpanaan, Administrasi dan Distribusi barang ke seluruh klinik
- Membuat laporan terkait purchasing dan logistik meliputi, Laporan Pembelian barang Supplier, Laporan Pembelian Barang Klinik, Laporan Pengeluaran Barang Klinik, Laporan Stock Opname dan Laporan Evaluasi Pemakaian Alat dan bahan di Klinik.
- Membuat KPI Team Purchasing dan Logistik

## RIWAYAT PENDIDIKAN

---

2015 – 2019	: Universitas Muhammadiyah prof. DR. HAMKA
2008 – 2011	: SMK FARMASI IKIFA
2005 – 2008	: SMP N 195 JAKARTA
1999 – 2005	: SDN DUREN SAWIT 08 PAGI

## KETERAMPILAN

---

### Soft Skill

- Time Management
- Problem Solving
- Inisiatif dan Inovatif
- Kerja Sama Team
- Komunikasi dan Adaptasi

### Hard Skill

- Management Inventory System
- Pengelolaan Tata Letak Barang Logistik
- Product Knowledge
- Negotiation

### Workshop

- **Managemen Logistik dan Layanan Farmasi Rumah Sakit**  
“MERUMUSKAN MANAGEMENT LOGISTIK DAN POLA STANDAR PELAYANAN KEFARMASIAN DI RUMAH SAKIT BERDASARKAN PERMENKES NOMOR 72 TAHUN 2016”
- **Efisiensi Sistem Pergudangan di Perusahaan Anda**  
PAKAR tahun 2023